

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа - интернат № 17»)
Коминтерна ул., д.13, Светлоград г., Петровский район, Ставропольский край,
Российская Федерация, 356530.
тел./факс: (865-47) 4-99-57, (865-47) 4-95-94, (865-47) 4-98-56

E-mail: gskgou_svet@mail.ru
Официальный сайт: <http://svet17.ucoz.ru>


ОКПО 50243587, ОГРН 10226009366
ИНН/КПП 2617008148/261701001

ПРИНЯТО:

Советом образовательного учреждения
Протокол № 3/1 от «16» 09 2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза работников
образовательного учреждения


(подпись)

Е.И. Малахова
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 37 от «16» 09 2020г.

Директор образовательного учреждения


(подпись)

Н.Т. Трегубов
(расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ
ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОГО
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивого функционирования ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» (далее - комиссия), создается при образовательном учреждении в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования учреждения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время. Является постоянно действующим, координирующим, консультативным и исследовательским органом в мирное и военное время.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется:

- 1.2.1. Федеральными законами.
- 1.2.2. Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации.
- 1.2.3. Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.
- 1.2.4. Краевыми законами, постановлениями и распоряжениями.
- 1.2.5. Постановлениями и распоряжениями Администрации Петровского района.
- 1.2.6. Настоящим Положением и другими руководящими документами.

2. Порядок формирования и деятельность комиссии

2.1. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17»

2.2. Комиссия состоит из:

2.2.1. Председателя - директора ОУ

2.2.2. Заместителя председателя – заместителя директора школы

2.3. Комиссия проводит плановые заседания один раз в год.

3. Задачи комиссии

3.1. Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивого функционирования ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время.

3.2. При функционировании муниципального звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на комиссию возлагается:

3.2.1. В режиме повседневной деятельности:

а) координация работы руководящего состава ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по повышению устойчивого функционирования учреждения в чрезвычайных ситуациях;

б) контроль за подготовкой ОУ к работе в чрезвычайных ситуациях;

в) контроль за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивого функционирования ОУ экстремальных условиях;

г) организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»)
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

потребностей учреждения;

д) рассмотрение результатов исследований по устойчивости,

е) участие в проверках состояния гражданской обороны и системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости) в учреждении, в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

ё) организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по устойчивости функционирования учреждения в чрезвычайных ситуациях;

ж) участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования учреждения в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проект плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.2.2. В режиме повышенной готовности:

а) принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования учреждения в целях защиты учащихся, сотрудников и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.2.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

а) проведение анализа состояния и возможностей учреждения, необходимых для устойчивого функционирования и выживания учащихся, сотрудников;

б) обобщение данных обстановки и подготовка предложений главе города по вопросам организации УВП на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного функционирования учреждения обеспечения жизнедеятельности учащихся и сотрудников, а также проведения аварийно - восстановительных работ

3.2.4. При переводе гражданской обороны учреждения с мирного на военное время:

а) контроль и оценка хода осуществления учреждением мероприятий по повышению их устойчивого функционирования в военное время;

б) контроль за качеством выполнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования учреждения с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны.

3.3. Комиссия взаимодействует с муниципальным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Петровского района по вопросам:

3.3.1. Разработки и организации проведения мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению учреждения в случаях чрезвычайных ситуаций в мирное время.

3.3.2. Проведения мероприятий по подготовке к эвакуации и эвакуации учащихся, сотрудников в загородную зону.

3.4. Комиссия согласовывает с сектором по мобилизационной подготовке Администрации Петровского района вопросы:

3.4.1. Подготовки и организации нормированного снабжения населения продовольственными

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»)
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

и непродовольственными товарами, его медицинского обслуживания и обеспечения транспортными средствами в военное время.

3.4.2. Поддержания в готовности запасного пункта управления к приему укрываемых.

3.4.3. Подготовки средств массовой информации к работе в военное время.

3.5. Комиссия согласовывает с отделом военного комиссариата Петровского района:

3.5.1. Документы по использованию в военное время коммуникаций, транспортных средств, каналов связи.

3.5.2. Документы и материалы по планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий.

3.6. Вся работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранения государственной тайны.

3.7. Свои задачи по повышению устойчивого функционирования учреждения в чрезвычайных ситуациях комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Петровский район учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Светлоград», сектором по мобилизационной подготовке Администрации Петровского района, отделом военного комиссариата Петровского района.

4. Права комиссии

4.1. Разрабатывать проекты приказов и распоряжений ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» по вопросам повышения устойчивого функционирования.

4.2. Получать от руководителей подразделений материалы, необходимые для изучения и выработки предложений, относящихся к компетенции комиссии.

4.3. Привлекать к участию в подготовке отдельных вопросов специалистов Администрации города, предприятий, организаций и учреждений, органов надзора и контроля.

4.4. Давать рекомендации по мероприятиям, разработанным руководителями подразделений направленным на повышение устойчивого функционирования, и по включению их в план по повышению устойчивого функционирования учреждения.

4.5. Заслушивать должностных учреждения по вопросам устойчивого функционирования.

4.6. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов устойчивого функционирования предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Петровский район».

Пронумеровано и
прошнуровано 4 листов

Директор Н. Г. Трегубов Н. Г. Трегубов

