

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа - интернат № 17»)
Коминтерна ул., д.13, Светлоград г., Петровский район, Ставропольский край,
Российская Федерация, 356530.
тел./факс: (865-47) 4-99-57, (865-47) 4-95-94, (865-47) 4-98-56

E-mail: soshjnt17@mosk.stavregion.ru
Официальный сайт: <https://svet17.ucoz.ru>

ОКПО 50243587, ОГРН 10226009366
ИНН/КПП 2617008148/261701001

ПРИНЯТО

Советом образовательного учреждения
Протокол от «22» августа 2023г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «30» августа 2023г.
№ 293-ОД

СОГЛАСОВАНО

Председатель общешкольного
родительского комитета

Лифанова Ю.Г. Лифанова
(подпись) (расшифровка подписи)

И.о. директора образовательного учреждения
Б.А. Дементева

Председатель профсоюза работников
образовательного учреждения

Бурак В.В. Бурак
(подпись) (расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ **О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ** **НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННОЙ** **ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ** **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ** **ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)** **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ** **ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 17»**

1. Общие положения

1.1 Правила приема обучающихся на обучение по адаптированной основной образовательной программе профессионального обучения (далее - Правила) в группу профессиональной подготовки (далее - ГПП) в образовательном учреждении (далее - ОУ) разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 0.09.2020г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устава ОУ.

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение в ГПП по адаптированной образовательной программе профессионального обучения для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.3. Прием на обучение проводится на общедоступной основе за счет средств бюджета Ставропольского края.

1.4. ОУ создает специальные условия обучения, воспитания и развития обучающихся, которые включают:

- учебные пособия;
- дидактические материалы;
- специальные технические средства обучения;
- необходимое оборудование;
- обеспечение доступа в здания школы.

1.5. Адаптированная основная программа профессионального обучения самостоятельно разрабатывается и утверждается школой с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных особенностей обучающихся и исходя из региональных условий, ориентированных на потребность в кадрах.

2. Прием граждан

2.1. Правила приема граждан в ОУ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При приеме в ГПП по адаптированной образовательной программе профессионального обучения не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям, а также другим обстоятельствам.

Право преимущественного приема имеют обучающиеся, которые на момент зачисления в ГПП не достигли совершеннолетия и обучавшиеся ранее в коррекционном учреждении.

2.2. В ГПП принимаются обучающиеся, окончившие 9-й класс, сдавшие экзамен по профильному труду, получившие свидетельство об обучении, имеющие заключение ТПМПК/ЦПМПК о

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

рекомендации на обучение по адаптированной основной программе профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и заключившие Договор об образовании (далее-Договор).

2.3. Прием обучающихся в ГПП начинается на следующий день после получения свидетельства об обучении и продолжается по 30 июня текущего года. Директор ОУ издает приказ о приеме на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в ГПП.

При наличии свободных мест прием заявлений о приеме на обучение в ГПП продолжается до момента заполнения класса, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Прием осуществляется при предъявлении следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- личного заявления обучающегося, достигшего возраста совершеннолетия.

2.5. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата и место рождения;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- язык обучения;

- и прилагаются:

1. Свидетельство об обучении (оригинал).

2. Свидетельство о рождении ребенка/паспорт (с 14 лет) (копия).

3. Паспорта родителей обучающегося (копия).

4. Свидетельство о регистрации по месту жительства (копия).

5. Медицинские документы.

6. Дополнительные документы, которые родители предоставили по собственной инициативе: (ИПРА (копия), справка МСЭ (копия) и т.п).

• Образец заявления о приеме на обучение по профессии «Швея» размещается на информационном стенде и официальном сайте (<https://svet17.ucoz.ru/>) ОУ (Приложение 1)

• Образец заявления о приеме на обучение по профессии «Столяр» размещается на информационном стенде и официальном сайте (<https://svet17.ucoz.ru/>) ОУ (Приложение 2).

• Образец Договора размещается на информационном стенде и официальном сайте (<https://svet17.ucoz.ru/>) ОУ (Приложение 3).

2.6. Для создания специальных условий обучения, воспитания и социальной адаптации дополнительно предоставляется медицинская справка по перечню ОУ

3. Порядок регулирования спорных вопросов

3.1. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией ОУ, регулируются Учредителем.

4. Заключительные положения:

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

- 4.1. Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется Советом ОУ.
- 4.2. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.
- 4.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.
- 4.4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее 2-х (двух) недель с момента вступления его в силу.
- 4.5. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2023 года.
- 4.6. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 4.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом ОУ и другими локальными нормативными актами.
- 4.8. Контроль над соблюдением и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя ОУ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»)
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

Приложение 2

Зачислить
в ГПП

с «___» _____ 20___ г.

И.о.директора _____ Б.А.Дементева

Заявление зарегистрировано №___ от «___» _____ 20___ г.

И.о.директора ОУ _____

(наименование образовательной организации)

Б.А.Дементева _____

Ф.И.О. законного представителя ребенка с ОВЗ, лица его заменяющего

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания(фактический): _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на зачисление и обучение обучающегося с ОВЗ в группу профессиональной подготовки (далее ГПП)
по адаптированной основной профессиональной образовательной программе начальной
профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, обучавшихся ранее по АООП
образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями).

Я, _____

(Ф.И.О. законного представителя, лица его заменяющего ребенка с ОВЗ, полное)

являющийся(ейся/егося) _____

(матерью/отцом/законным представителем)

несовершеннолетнего ребенка с ОВЗ, прошу зачислить моего(ю) _____

(сын/а/дочь/опекаемого(ую))

(Ф.И.О. ребенка с ОВЗ полное; дата, год рождения, место рождения)

проживающего(ую) по адресу _____

(фактический адрес проживания)

прибывшего(ую) из _____

(наименование образовательной организации)

выпускника(цу) 20___/20___ учебного года, в группу профессиональной подготовки (ГПП) ОУ _____

(наименование образовательной организации)

на очную форму обучения с _____ пребыванием по адаптированной

(«кружкосуточным»/дневным)

основной программе начальной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих по профессии
ОК №19601 «Швея», для обучающихся с умственной отсталостью.

Обучение моего ребенка организовать на _____ языке.

(основание: ст.14 Федерального закона от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

К заявлению прилагаю:

1. Свидетельство об обучении (оригинал).
2. Свидетельство о рождении ребенка/паспорт (с 14 лет) (копия).
3. Паспорта родителей обучающегося (копия).
4. Свидетельство о регистрации по месту жительства (копия).
5. Медицинские документы. 6. Дополнительные документы, которые родители предоставили по собственной инициативе:

(ИПРА (копия), справка МСЭ (копия) и т.п.)

Ознакомлен(а) с НПО ОУ:

1. Уставом ОУ.
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
3. Свидетельством о государственной аккредитации.
4. АООП начальной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих.
5. Локальными документами, регламентирующими деятельность ОУ.
6. Правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

С обработкой содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка согласен(а)/не согласен(а). (нужное подчеркнуть)

Расписка о приеме документов в ОУ мною получена/ не получена.

(нужное подчеркнуть)

Дата «___» _____ 20___ г.

(подпись) _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

Приказ о зачислении №___ от «___» _____ 20___ г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»)
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

Приложение 2

Зачислить
в ГПП

с «___» _____ 20___ г.
И.о. директора _____ Б.А.Дементева
Заявление зарегистрировано № _____ от «___» _____ 20___ г.

И.о. директора ОУ
(наименование образовательной организации)
Б.А.Дементева

Ф.И.О. законного представителя ребенка с ОВЗ; лица его заменяющего)
Адрес регистрации: _____
Адрес проживания(фактический): _____
Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на зачисление и обучение обучающегося с ОВЗ в группу профессиональной подготовки (далее ГПП) по адаптированной основной профессиональной образовательной программной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, обучавшихся ранее по АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями).

Я, _____
(Ф.И.О. законного представителя, лица его заменяющего ребенка с ОВЗ, полное)

являющийся(ейся) _____
(матерью/отцом/законным представителем)

несовершеннолетнего ребенка с ОВЗ, прошу зачислить моего(ю) _____
(сына/дочь/опекаемого(ую))

_____ (Ф.И.О. ребенка с ОВЗ полное) дата, год рождения, место рождения)

проживающего(ую) по адресу _____
(фактический адрес проживания)

прибывшего(ую) из _____
(наименование образовательной организации)

выпускника(цу) 20___/20___ учебного года, в группу профессиональной подготовки (ГПП) ОУ _____
(наименование образовательной организации)

на очную форму обучения с _____ пребыванием по адаптированной
(круглосуточным/дневным)

основной программе начальной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих по профессии ОК №18874 «Столяр», для обучающихся с умственной отсталостью.

Обучение моего ребенка организовать на _____ языке.
(основание: ст.14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

К заявлению прилагаю:

1. Свидетельство об обучении (оригинал).
2. Свидетельство о рождении ребенка/паспорт (с 14 лет) (копия).
3. Паспорта родителей обучающегося (копия).
4. Свидетельство о регистрации по месту жительства (копия).
5. Медицинские документы.
6. Дополнительные документы, которые родители предоставили по собственной инициативе:

(ИПРА (копия), справка МСЭ (копия) и т.п.)

Ознакомлен(а) с НПД ОУ:

1. Уставом ОУ.
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
3. Свидетельством о государственной аккредитации.
4. АООП начальной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих.
5. Локальными документами, регламентирующими деятельность ОУ.
6. Правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

С обработкой содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка согласен(а)/не согласен(а).

(нужное подчеркнуть) Расписка о приеме документов в ОУ мною получена/ не получена,
(нужное подчеркнуть)

Дата «___» _____ 20___ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ о зачислении № _____ от «___» _____ 20___ г.

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
на обучение лиц с ОВЗ, инвалидностью (интеллектуальные нарушения)
по адаптированной основной профессиональной образовательной программе
реализуемой ОУ профессиональной подготовки квалифицированных рабочих,
(обучавшимся ранее по АООП).

г. Светлоград
(место заключения договора)

« » 20 г.
(дата заключения договора)

государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17»
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация, ОО) на основании лицензии от "06" мая 2016 г., N 4773
(дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования Ставропольского края
(наименование лицензирующего органа)

именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющего обязанности директора школы Дементевой Бэлы Александровны
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании устава ОО

"Заказчик", в лице _____
(матери/отца/законного представителя)

(фамилия, имя, отчество Заказчика)

И _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «Стороны», действуя в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ, с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Устава ОО, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик (Обучающийся) обязуется получить обучение по адаптированной основной профессиональной образовательной программе профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, (обучавшимся ранее по АООП)

(наименование образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования)

очная, с дневным пребыванием по адресу фактического проживания
(форма обучения)

в пределах стандарта начального профессионального образования (с ориентацией на БУП для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость)) по подготовке квалифицированных рабочих по профессиям:

- ОК №18874 «Столяр» (2 разряд) - ОСТ 9 по 02.22.4-2001;
- ОК №19601 «Швея» (2 разряд) - ОСТ 9 по 02.32.22-2002

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

(отметить выбранную профессию)

в соответствии с региональным учебным планом, утвержденными учебными планами и годового КУГ ОО, учетом оптимальной недельной нагрузки.

1.2. Режим пребывания в школе-интернате:

- дневной, по 5-ти дневной учебной неделе

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет 9 месяцев.

1.4. После освоения Обучающимся адаптированной основной профессиональной образовательной программы для лиц с ОВЗ, инвалидностью (интеллектуальные нарушения) и успешного прохождения итоговой аттестации по профильному труду – Производственное обучение, ему выдается «Свидетельство о профессии рабочего»

(документ об образовании или документ об обучении)

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать адаптированные основные общеобразовательные программы профессиональной подготовки в рамках требования стандарта начального профессионального образования с ориентацией на БУП для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с интеллектуальными нарушениями по подготовке квалифицированных рабочих по профессиям:

- ОК №18874 «Столяр» (2 разряд) - ОСТ 9 по 02.22.4-2001;
- ОК №19601 «Швея» (2 разряд) - ОСТ 9 по 02.32.22-2002

(отметить выбранную профессию)

осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать адаптированные дополнительные общеобразовательные программы в рамках требования, осуществлять образовательный процесс по ним.

2.1.3. Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания лиц с ОВЗ, инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц; образовательных технологий, электронного обучения.

2.1.4. Устанавливать режим работы школы в соответствии с Уставом ОО.

2.1.5. Устанавливать требования к правилам поведения и проживания обучающихся в ОО, одежде обучающихся, пользования сотовыми телефонами (планшетами, гаджетами).

2.2. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.2.3. Обращаться к классному руководителю, воспитателю, узким специалистам, администрации школы – интерната в лице директора или заместителя директора для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с ребенком.

2.2.4. Знакомиться с правоустанавливающими документами ОО: Уставом, Лицензией на право ведения общеобразовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

2.2.5. Избирать и быть избранным в Родительский комитет ОО; принимать участие в работе Педагогического совета (в отдельных случаях), Совета ОО; принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях.

2.2.6. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.7. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.8. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки; различных видов тестирования, проводимыми специалистами ОО в рамках образовательной деятельности учреждения; результатов диспансеризации.

2.2.9. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие ОО, принимать участие в косметическом ремонте учебного кабинета Обучающегося.

2.2.10. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающегося, присмотра и ухода за ним, его содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье.

2.3.2. Создавать специальные условия для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей, а также для получения им социально-педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить Обучающемуся, предусмотренные адаптированной основной профессиональной образовательной программой реализуемой ОО, условия ее освоения.

2.3.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.3.6. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его способностей и интересов, индивидуальный подход к обучающемуся, учитывая особенности его развития, заботу о его эмоциональном благополучии во время образовательного процесса, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых ОО.

2.3.7. Обеспечить прохождение обучающимся, в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

2.3.8. Организовать предметно-развивающую среду в ОО (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия и прочее оснащение), соответствующую обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3.9. Создавать условия для психологической и практической готовности обучающегося к труду как общественно – социально значимой единице, с целью формирования у него положительной мотивации к трудовой деятельности, людям труда; расширения и конкретизации его представлений о жизни и занятиях людей, их профессий, о пользе и результатах труда; формирования трудолюбия, потребности в труде; овладения навыками культуры труда, успешной социально – трудовой адаптации через различные виды деятельности, организуемые ОО

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

(в т. ч. факультативные занятия по ОПТ, «трудовые десанты») под руководством педагога (труд по самообслуживанию, организации своего рабочего места, участие в дежурстве по школе, классу или кабинету, уборка классной комнаты и территории школы – интерната, закрепленной за классом (и ее благоустройство); выполнение посильных поручений педагога, своего коллектива).

2.3.10. Создавать необходимые условия для организации питания обучающихся, осуществлять административный контроль за качеством питания, в целях охраны и укрепления обучающихся в соответствии с действующими нормативами СанПиН.

2.3.11. Предоставить бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного учреждения.

2.3.12. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, определять оптимальную учебную и вне учебную нагрузки, продолжительность каникул; обеспечить бесплатное медицинское обслуживание ребенка, предусмотренное для ОО.

2.3.13. Вести пропаганду и обучение учащегося навыкам ЗОЖ, профилактику заболеваний, вредных привычек; создавать условия для занятия ими физической культурой и спортом.

2.3.14. Развивать творческие способности и интересы Обучающегося.

2.3.15. Фиксировать основные образовательные результаты ученика и знакомить с ними Родителей, по окончании каждого учебного года выставлять отметки в соответствующие нормативные документы, закрепленные ОО.

2.3.16. Предоставлять обучающемуся в режиме школы дополнительные (бесплатные) образовательные услуги.

2.3.17. Оказывать учащемуся первичную медико – санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.3.18. Оказывать психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей на основании заявления или согласия в письменной форме.

2.3.19. Предоставлять родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.3.20. Принимать своевременно меры по восстановлению справедливости относительно ребенка в различных конфликтных ситуациях.

2.3.21. Предоставить бесплатное 2-х разовое питание, согласно утвержденного Режима питания в ОО и обеспечить безопасный питьевой режим.

2.3.22. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Обеспечить получение детьми с ОВЗ, инвалидностью (интеллектуальными нарушениями) профессионального образования.

2.4.2. Принимать активное участие в совместной деятельности с Исполнителем по формированию практических навыков Обучающегося, предусмотренных п. 2.3.9. настоящего Договора.

2.4.3. Обеспечивать своевременное пребывание обучающегося в ОО согласно утвержденного расписания уроков.

2.4.4. Контролировать (регулярно) ежедневное посещение ОО, успеваемость и поведение обучающегося в ОО.

2.4.5. Направлять ребенка в ОО в опрятном виде, чистой одежде и обуви (по сезону). Соблюдать требования, предъявляемые к одежде Обучающегося. Обеспечить ему спортивную и сменную одежду, обувь.

2.4.6. Обеспечивать обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения ОУ обязательств по оказанию образовательных услуг в количестве, соответствующем

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

его возрасту и потребностям.

2.4.7. Своевременно извещать педагогов ОО о причинах (уважительных) отсутствия ребенка на занятиях.

2.4.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка и проживания обучающегося в школе-интернате, требования Устава и локальных нормативных актов ОО, настоящий Договор.

2.4.9. Нести ответственность за соблюдение и выполнение учащимся: режима работы ОО и проживания, культурного поведения в ОО; единых требований, предъявляемых к учащемуся, санитарно-гигиенических требований (самообслуживания); правил противопожарной безопасности, дорожного движения, правил культурного поведения в общественном месте и транспорте.

2.4.10. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательного учреждения.

2.4.11. Прививать уважительное отношение к педагогам, работникам ОО, одноклассникам, правилам и традициям Школы.

2.4.12. Оказывать помощь педагогу ОО в создании благоприятных условий для пребывания ребенка в школе; сообщать информацию об особенностях ребенка, состоянии его здоровья.

2.4.13. Обучать навыкам здорового образа жизни; вести профилактику вредных привычек.

2.4.14. Нести материальную ответственность за порчу и (или) утрату учеником имущества школы или других детей, обучающихся в учреждении, сотрудников.

2.4.15. Создавать для ребенка, дома, необходимые условия для жизни, развития и отдыха.

2.4.16. Принимать участие в родительских собраниях (раз в четверть), приходить по приглашению любого педагога, специалиста, администрации ОО для беседы (по мере необходимости), отвечать на телефонные звонки педагогов класса.

2.4.17. При приеме ребенка в ОО предоставить следующие документы:

- свидетельство об обучении (оригинал);

- заключение ЦПМПК\ТПМПК (оригинал);

- свидетельство о рождении/ паспорт обучающегося;

- справки МСЭ, ИПРА (при статусе «ребёнок-инвалид»);

- медицинские документы: страховой медицинский полис, СНИЛС, выписка прививок, медицинские справки (по утвержденному списку ОО);

- паспорта и СНИЛС родителей (законных представителей);

- документ об опеке и попечительстве (опекаемым детям);

- ИНН ребенка (при наличии);

- Личное дело ребенка (с предыдущего места учебы), психолого-педагогическую характеристику с предыдущего места обучения.

2.4.18. Сообщать (своевременно) об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.19. Оказывать содействие в участии учащегося в общественной жизни класса, ОО, получения ими дополнительного образования (работа в кружках, секциях).

2.4.20. Нести полную ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время самостоятельного движения по маршруту «школа – дом», «дом – школа» после окончания учебной недели (при наличии Доверенности).

2.4.21. Забирать ребёнка в семью (домой) на период выходных, каникулярных и праздничных дней.

2.4.22. Нести полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка в семье (дома) в период выходных, каникулярных и праздничных дней.

III. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае:

3.1.1. Изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.1.2. По инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения).

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.2.2. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе, в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения адаптированной основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

- при ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»)**

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах*, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель (полное наименование образовательной организации)	Заказчик (фамилия, имя, отчество)	Обучающийся (фамилия, имя, отчество)
государственное казенное общеобразовательное учреждение	_____	_____
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17»	« _____ » _____ (дата рождения)	« _____ » _____ (дата рождения)
356530, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград,	_____	_____
ул. Коминтерна 13 тел./ факс 8 (86547) 499-57, E-mail: gskgou_svet@mail.ru soshint17@mosk.stavregion.ru	(адрес места жительства) паспорт: _____ серия _____ № _____ Выдан « _____ » _____ г.	(адрес места жительства) паспорт: _____ серия _____ № _____ Выдан « _____ » _____ г.
И.о.директора школы _____ Б.А.Дементева подпись	Телефон: _____ _____ Подпись	Телефон: _____ _____ Подпись

*Один экземпляр получил(а) _____ / _____ /
(подпись «Заказчика») _____ расшифровка

Пронумеровано, скреплено, заверено

подписью и печатью

15 (*пятнадцать*) листов

И.о директора *[подпись]* Б.А.Дементева

