

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №17»
(ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа - интернат № 17»)
Коминтерна ул., д.13, Светлоград г., Петровский район, Ставропольский край,
Российская Федерация, 356530.
тел./факс: (865-47) 4-99-57, (865-47) 4-95-94, (865-47) 4-98-56

E-mail: soshint17@mosk.stavregion.ru
Официальный сайт: <http://svet17.ucoz.ru>

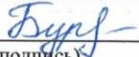
ОКПО 50243587, ОГРН 10226009366
ИНН/КПП 2617008148/261701001

ПРИНЯТО:

Советом образовательного учреждения
Протокол № 1 от «22» 08 2023г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза работников
образовательного учреждения


(подпись) **В.В. Бурак**
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 30 от «30» 08 2023г.

И.о. директора образовательного учреждения
Б.А. Дементева
(подпись) (расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ
о предупреждении самовольных уходов
воспитанников
из ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат №17»

I. Общие положения

1. Настоящие Положение регламентируют порядок взаимодействия образовательного учреждения и органов внутренних дел Петровского городского округа по предупреждению самовольных уходов воспитанников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» (далее ОУ) и организации розыска несовершеннолетних.

2. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из ОУ и организации их розыска составляют: Конституция Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями), Федеральный закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с последующими изменениями), типовые положения и Устав ОУ, нормативные правовые акты МВД России, Министерства образования Российской Федерации, Правительства Ставропольского края, ГУ МВД России по Ставропольскому краю и министерства образования Ставропольского края, министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, министерства здравоохранения Ставропольского края по вопросам предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних, а также совместные приказы и указания по вопросам предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних.

3. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из ОУ являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью воспитанников;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении них (в образовательных и социальных организациях края и за их пределами);
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;
- социально-педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи воспитанникам ОУ, склонным к самовольным уходам.

4. В систему профилактики по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из ОУ входят: руководители и должностные лица органов управления образованием, органов внутренних дел, руководители и педагогические работники ОУ.

Совместная деятельность предполагает работу с родителями, лицами, их замещающими, в целях устранения причин и условий, способствующих предупреждению совершения несовершеннолетними самовольных уходов из ОУ.

II. Государственные и муниципальные органы управления образованием

Органы управления образованием, социальной защиты населения:

- контролируют деятельность ОУ за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних;

- разрабатывают и внедряют в практику работы ОУ, программы и методики, направленные на воспитание человека и гражданина, на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

- организуют, проводят и принимают участие в проведении совместных с субъектами профилактики семинаров, совещаний по вопросам совершенствования профилактики самовольных уходов воспитанников из ОУ;

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

- создают Комиссии по профилактике, которые:

а) осуществляют контроль за организацией профилактической работы с воспитанниками в ОУ, реализацией программы их социальной реабилитации, принятием мер по профилактике самовольных уходов, устранению причин и условий, способствующих им;

б) не менее 1 раза в месяц осуществляют контрольно-инспекционную деятельность по проверке ОУ, в том числе в вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни, ведение банка данных в учреждении на несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам;

в) проводят проверки заключений по результатам служебных расследований фактов самовольных уходов, представленные учреждением, в целях контроля за полнотой выводов и предложений по реализации мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам в ОУ;

г) мероприятия по профилактике и предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних включаются в план работы мероприятий на год по проведению в ОУ совместной профилактической работы с несовершеннолетними.

III. Действия администрации ОУ по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних

1. Администрация ОУ:

1.1. Разрабатывает Правила внутреннего распорядка и режим дня воспитанников, Положение о правах и обязанностях воспитанников, Правила поведения.

1.2. Разрабатывает индивидуальную программу реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, поступившего в организацию, на основании заключения, бесед с ним, его родителями, изучения представленных на него субъектами профилактики характеризующих документов. Программа ведется постоянно с учетом социальной, педагогической запущенности несовершеннолетнего, медицинских диагнозов, рекомендаций психологов, криминальной активности подростка с последующим анализом принятых мер и внесением изменений.

1.3. Формирует банк данных на несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам. Периодически вносит дополнения, изменения в банк данных (о причинах и условиях повторного ухода несовершеннолетнего, месте его установления, другие сведения). Обеспечивает доступ к ней должностных лиц ОУ, осуществляющих контроль за поведением несовершеннолетних в вечернее и ночное время суток.

1.4. Знакомит несовершеннолетнего, родителей, лиц, их замещающих, при приеме его в образовательное учреждение, с Правилами внутреннего распорядка, Положением о порядке отпуска детей к родственникам и другим лицам на выходные и праздничные дни, в вечернее и ночное время, а также на период каникул.

1.5. Информировывает в течение суток субъекты системы (территориальные органы внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) профилактики о выезде на выходные, праздничные дни, каникулы на их территорию несовершеннолетнего для проведения работы по месту жительства в целях недопущения совершения несовершеннолетним или в отношении него преступлений.

1.6. Проводит и представляет, в зависимости от ведомственной принадлежности, в государственные или муниципальные органы управления образованием и министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края заключения по результатам служебных расследований по фактам самовольных уходов несовершеннолетних из образовательного учреждения.

1.7. Взаимодействует с общеобразовательными учреждениями, которые при отсутствии (неявке на занятия либо самовольном уходе) на занятиях обучающихся - воспитанников (детских

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

домов, приютов) незамедлительно информируют администрацию ОУ об этом для принятия соответствующих мер.

1.8. Устанавливает контроль за жизнедеятельностью воспитанников, склонных к совершению самовольных уходов, приказом по ОУ о персональной ответственности работников за обеспечение безопасной жизнедеятельности воспитанников.

2. Должностное лицо, отвечающее за организацию профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, розыскных мероприятий, назначается приказом руководителя ОУ и обеспечивает:

- взаимодействие с органами, учреждениями субъектов профилактики по вопросам профилактики самовольных уходов и розыска воспитанников;

- проведение инструктажей сотрудников, осуществляющих работу в дневное, вечернее и ночное время, о действиях при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из ОУ;

- контроль выполнения программ социальной реабилитации несовершеннолетних, совершающих самовольные уходы;

- проведение служебных расследований по каждому факту совершения воспитанниками самовольного ухода;

- ведение банка данных на несовершеннолетних, совершающих самовольные уходы.

IV. Порядок действия должностных лиц ОУ при установлении факта самовольного ухода воспитанника и организации его розыска

1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из ОУ руководитель обязан по истечении одного часа по телефону сообщить об этом в дежурную часть органа внутренних дел, после чего лично обратиться с заявлением в дежурную часть территориального органа внутренних дел на районном уровне (далее - ОМВД).

Руководитель ОУ обязан в течение одного часа после установления факта самовольного ухода воспитанника принять соответствующие меры по его розыску.

2. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего представляются:

- описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

- описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний;

- описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;

- информация о взаимоотношениях самовольно ушедшего воспитанника с, другими воспитанниками, конфликтных ситуациях в детском коллективе, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть ОУ;

- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться несовершеннолетний, его местонахождение при предыдущих самовольных уходах;

- состояние физического и психического здоровья;

- дата, время и место ухода, возможная причина ухода;

- иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

Перечисленные выше сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляется в дежурной части сотрудником полиции. К заявлению прилагается фотография разыскиваемого несовершеннолетнего, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

После регистрации в ОМВД заявления о розыске несовершеннолетнего необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, талон-уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

3. Должностное лицо, отвечающее за профилактику самовольных уходов несовершеннолетних, после установления факта самовольного ухода (в дневное, вечернее время):

3.1. Незамедлительно информирует руководителя ОУ, муниципального органа управления образованием, министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края об отсутствии воспитанника;

3.2. В течение 1-го часа:

- организует проведение бесед с детьми сотрудниками ОУ, общеобразовательной организации с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения, по результатам которых выводит обзорную справку, при необходимости проводит сбор объяснений с воспитанников, в которых должна содержаться информация о возможных причинах, условиях самовольного ухода, местах появления несовершеннолетнего;

- организует проверку силами работников организаций всех предполагаемых мест нахождения воспитанника (родственников, знакомых, друзей, одноклассников, компьютерных салонов, прилегающей к организации территории).

3.3. По истечении 1-го часа:

- принимает совместно с сотрудниками полиции участие в проведении первичных розыскных мероприятий;

- обеспечивает доступ во все помещения ОУ для их осмотра членам следственно-оперативной группы.

3.4. По истечении 24 часов:

- информирует об уходе несовершеннолетнего родителей или лиц, их замещающих, территориальные органы, учреждения субъектов профилактики края (кроме органов внутренних дел), где проживали или проживают родственники подростка, иные лица для организации розыска и необходимости немедленного представления сведений администрации ОУ, органам внутренних дел о появлении у них или на их территории несовершеннолетнего;

- незамедлительно сообщает в ОМВД об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении несовершеннолетнего антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим подростком правонарушений или общественно опасных деяний;

- проводит служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанника с целью выявления причин и условий, способствующих указанному факту, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.5. По истечении 10 суток направляет в министерство образования Ставропольского края, министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края, министерство здравоохранения Ставропольского края заключение по результатам служебного расследования, принятые меры по розыску и предупреждению уходов несовершеннолетнего, мероприятия по его реабилитации и другие сведения.

4. В случае возвращения несовершеннолетнего в ОУ руководитель незамедлительно обращается в ОМВД с заявлением о прекращении его розыска.

Руководитель организации (учреждения) информирует субъекты профилактики, а также в соответствии с ведомственной принадлежностью – министерство образования Ставропольского края или министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края о возвращении несовершеннолетнего в учреждение и прекращении его розыска.

5. После возвращения воспитанника в ОУ с ним проводится индивидуально-профилактическая работа, которая включает:

- осмотр несовершеннолетнего (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи);

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

- установление причин самовольного ухода, а также фактов возможного совершения противоправного поведения в отношении несовершеннолетнего. При установлении факта противоправного поведения, незамедлительно информировать в ОМВД;
- проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего;
- организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.

V. Права и обязанности взаимодействующих сторон

1. В соответствии с действующим законодательством представители взаимодействующих сторон имеют право:

- принимать участие в совещаниях, иных мероприятиях ОУ и органа внутренних дел по соответствующим вопросам;
- принимать участие в работе межведомственных семинаров по обмену опытом, внедрению в практику эффективных форм и методов работы по профилактике самовольных уходов;
- совместно с заинтересованными органами субъектов профилактики готовить материалы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних для представления их в суд;
- проводить проверки ОУ по организации воспитательной работы по предупреждению правонарушений и самовольных уходов несовершеннолетних с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий, им способствующих;
- запрашивать у органов и учреждений субъектов профилактики необходимую информацию о несовершеннолетних, их родителях, лицах, их заменяющих, знакомых, причинах и условиях, способствующих социальной, педагогической запущенности, девиантной активности подростков, помещенных в ОУ, а также без вести пропавших или совершивших самовольный уход из них;
- посещать по месту жительства родителей, родственников несовершеннолетних.

2. В соответствии с действующим законодательством представители взаимодействующих сторон обязаны:

- представлять в заинтересованные органы субъектов профилактики необходимую информацию о несовершеннолетнем, его родителях, лицах, их заменяющих, причинах и условиях, способствующих социальной, педагогической запущенности, девиантной активности подростка, помещенного в ОУ, а также без вести пропавшего или совершившего самовольный уход из них;
- информировать соответствующие государственные органы и организации о случаях нарушения должностными лицами требований законодательства по вопросам защиты прав и интересов детей, предупреждения самовольных уходов, безнадзорности и правонарушений среди воспитанников ОУ;
- в соответствии с действующим законодательством проводить проверки по фактам самовольных уходов из ОУ;
- использовать информацию в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего с соблюдением конфиденциальности;
- оказывать консультативную помощь по адаптации несовершеннолетнего, помещенного в ОУ, проведение с ним профилактической работы, розыску при самовольном уходе.

Пронумеровано
и прошнуровано

7 (семь)

листов

И.о.директора:

Б.А. Дементева



