

ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №17»
ПРИКАЗ
г. СВЕТЛОГРАД

от 30 августа 2024г.

№ 265-ОД

Об утверждении плана работы краевого Ресурсного консультационного центра для родителей ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17» на 2024/25 учебный год

На основании Приказа министерства образования Ставропольского края № 1605-пр «О создании краевого Ресурсного консультационного центра для родителей на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17»» от 31 октября 2019 года, Приказа № 78/1-ОД «О создании и открытии краевого Ресурсного консультационного центра для родителей на базе ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат №17», с целью создания условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах их образования и воспитания, в том числе раннего развития детей в возрасте до трех лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации № 204 от 07 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей, в Ставропольском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План работы краевого Ресурсного консультационного центра для родителей (по созданию условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах их образования и воспитания, в том числе раннего развития детей в возрасте до трех лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей) на 2024/25 учебный год на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №17» г. Светлоград, Петровский муниципальный округ (Приложение).

1.2. Состав рабочей группы (далее - РГ) КРКЦР ОУ в следующем составе:

| № п/п | ФИО сотрудника ОУ | Состав РГ КРКЦР | должность |
|-------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1. | Дементева Б.А. | руководитель | директор ОУ |
| 2. | Удовиченко Ж.В. | координатор РГ | зам.директора по ВР |
| 3. | Ганьшина Е.П. | член РГ, председатель РГ | учитель начальных классов |
| 4. | Взляну Г.С. | член РГ | учитель дефектолог |
| 5. | Головинова А.Р. | член РГ | учитель - логопед |
| 6. | Костина Т.А. | член РГ | учитель |

2. Координатору КРКЦР, заместителю директора по ВР Удовиченко Ж.В.:

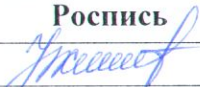
ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №17»
ПРИКАЗ
г. СВЕТЛОГРАД

2.1. Обеспечить выполнение плана работы краевого Ресурсного консультационного центра для родителей на 2024/25 учебный год в полном объеме.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Б.А. Дементева

С приказом ознакомлены:

| Ф.И.О. педагога\ сотрудника | Роспись | Дата |
|-----------------------------|--|--------------|
| Удовиченко Ж.В. |  | 30.09.2024г. |

ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №17»
ПРИКАЗ
г. СВЕТЛОГРАД

Приложение
к приказу № 265 - ОД от 30.08.2024г.

«Об утверждении плана работы краевого Ресурсного консультационного центра для родителей ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17» на 2024/25 учебный год»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 17»
Б.А. Дементева
30.08.2024г.



ПЛАН РАБОТЫ
краевого ресурсного консультационного центра для родителей
на 2024/25 учебный год

| Наименование | Консультационный центр для родителей |
|------------------|---|
| Цель: | Повышение уровня компетентности родителей обучающихся в вопросах их образования и воспитания, в том числе раннего развития детей в возрасте до трех лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей. |
| Основные задачи: | Разработка механизмов и реализация комплекса мер, направленных на обеспечение доступной и качественной помощи родителям (законным представителям) в вопросах образования и воспитания детей; - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей в возрасте от 0 до 18 лет; - развитие психолого — педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей); разработка информационно-методических материалов, осуществление методического сопровождения специалистов образовательных учреждений по работе с родителями (законными представителями); Поддержка профессиональной деятельности специалистов образовательных организаций путём проведения обучающих семинаров; развитие социальной активности семей, воспитывающих детей. |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
|---|--------------------------|-----------------|---------------------------|---------------------|
| 1. НОРМАТИВНО - ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. | | | | |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---|--|
| 1.1. | Изучение методических рекомендаций Министерства Просвещения РФ, МОСК по организации процесса оказания психологопедагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) | по мере поступления | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | соответствие деятельности КРКЦ |
| 1.2. | Нормативно-правовая база по организации работы мероприятий краевого ресурсного консультационного центра в рамках реализации проекта | по мере поступления, | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | создание НПБ КРКЦ, наличие соответствия с методическими рекомендациями |
| 1.3. | Обновление нормативно-правовой базы по организации работы мероприятий краевого ресурсного консультационного центра в рамках реализации проекта | по мере поступления | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | создание НПБ КРКЦ, наличие соответствия с методическими рекомендациями |
| 1.4. | Формирование НПА КРКЦ для родителей на уровне ОУ | по мере необходимости | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | наличие ЛА в соответствии с методическим и рекомендациями |
| 1.5. | Подготовка проектов и утверждение локальных актов по образовательному учреждению | по мере необходимости | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | наличие утверждённых ЛА |
| 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. | | | | |
| 2.1. | Подготовка продуктов для информационных | 2024 год по мере | директор Дементева Б.А., | Наличие продуктов |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| | каналов (буклеты, визитки, СМИ, памятки). | разработки | председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | для информационных каналов |
| 2.2. | Организация сетевого взаимодействия с 00 ПГО | 2024/25 учебный год, по мере необходимости | Удовиченко Ж.В. координатор КРКЦ, | Наличие актуальной базы данных общеобразовательных учреждений. |
| 3. КОНСУЛЬТАТИВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. | | | | |
| 3.1. | - Работа с партнерами. - Внутреннее взаимодействие с 00 ПГО | систематически | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты РГ КРКЦ: Головинова А.Р. | повышение качества консультационных услуг |
| 3.2. | Размещение информации о работе КРКЦ для родителей (законных представителей) на сайте ОУ | систематически | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. ответственный за ведение сайта Костина Т.А. | повышение качества консультационных услуг |
| 3.3. | Консультативно-просветительская работа с родителями (законными представителями) по вопросам обучения. | систематически | Директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты Р Г: Головинова А.Р.; Нецадимова Г.С.; Костина Т.А. | повышение качества консультационных услуг |
| 4. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА | | | | |
| 4.1. | Обучение специалистов | Весь период функционирования КРКЦ. | Удовиченко Ж.В. координатор КРКЦ | обеспечить курсовую подготовку в соответствии с |

| | | | | АИС |
|--|---|-------------------------------|--|---|
| 5. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЦ ОУ | | | | |
| 5.1. | - Мониторинг оценки качества предоставляемых услуг. - Подготовка запрашиваемых отчётов о деятельности КРКЦ | Сроки установленные договором | директор Дементева Б.А., председатель РГ КРКЦ Ганьшина Е.П., специалисты — консультанты РГ: Головинова А.Р.; Нещадимова Г.С.; Костина Т.А. | Предоставлен ие информации на сайте ОУ, МО СК в отдел развития семейных форм устройства детей оставшихся без попечения родителей. |

Координатор краевого ресурсного
консультационного центра для родителей,
заместитель директора по ВР

_____ Ж.В. Удовиченко

Руководитель РЦ _____

 Б.А. Дементева