МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17»
356530 Российская Федерация, Ставропольский край, г. Светлоград, ул. Коминтерна,
Тел./ факс: 8 (86547) 4-99-57, 4-95-94.
E-mail: soshint17@mosk.stavregion.ru;
Официальный сайт: https://gkou-skoshi17-svetlograd.gosuslugi.ru

Приложение к АООП ОУ (ИН). Приказ от 28.08.2024 № 240

СОГЛАСОВАНА
И.о. заместителеля директора по УВР
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 17»
_____ И.В. Калашникова
27 августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 17»
_____ Б.А. Дементева
28 августа 2024г

РАССМОТРЕНА
Руководитель ШМО
ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 17»
_____ Е.Н. Колесникова
протокол №1 от 26 августа 2024г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету «Труд (технология)»,

/наименование учебного предмета, курса в соответствии с УП/

«Технология»,

/наименование предметной области в соответствии с УП/

Этап обучения (класс) - II (9б, 9в класс), основное общее образование, ФАООП ОУ (ИН) (вариант 2)
/этап /класс /начальное общее, основное общее образование /

Учебный год - 2024/25

Количество часов: всего в год - $9^б$ -168 часов
$9^в$ -167часов

в неделю - $9^б$ - 5 часов; $9^в$ – 5 часов

Учитель - Миронец Людмила Викторовна

Квалификационная категория - высшая
/высшая, первая, соответствие занимаемой должности/

по должности - «учитель»
/ «учитель»/ «воспитатель»/

АРП разработана на основе: Федеральной адаптированной основно общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталость (интеллектуальными нарушениями), приказ от 24.11.2022г № 1026
/указать программу/ программы, издательство, год издания/

Учебник: не предусмотрен
/ /указать учебник, издательство, год издания/

г. СВЕТЛОГРАД, 2024г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью трудового обучения является подготовка обучающихся и подростков с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР к доступной трудовой деятельности. Основные задачи: развитие интереса к трудовой деятельности; формирование навыков работы с различными инструментами и оборудованием; освоение отдельных операций и технологий по изготовлению различных изделий, по работе с почвой, с растениями.

Обучение труду опирается на умения и навыки, сформированные у обучающихся в ходе занятий по предметно-практической деятельности, и нацелено на освоение доступных технологий изготовления продукции. Важно формирование мотивации трудовой деятельности, развитие интереса к разным видам доступной трудовой деятельности, положительное отношение к результатам своего труда. Обучающихся знакомят с различными материалами и инструментами, со специальным оборудованием, учат соблюдать технику безопасности в ходе трудового процесса. У обучающихся постепенно накапливается практический опыт, происходит формирование операционно-технических умений, формируются навыки самостоятельного изготовления продукции (умения намечать цель, подбирать необходимые инструменты и материалы, осуществлять задуманное, оценивать результат).

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Вводное занятие.

Обязанности школьников по сбережению оборудования кабинета. Распределение и закрепление рабочих мест. Закрепление индивидуального инструмента. Обязанности дежурных по кабинету. Инструктаж по технике безопасности и противопожарных мероприятиях в кабинете.

Уборка на пришкольной территории.

Уборочный инструмент и правила ухода за ним. Подметание дорожек с твердым покрытием, сбор мусора в валки и в кучи. Уборка спортплощадки и других участков пришкольной территории. Очистка уборочного инвентаря и установка на место хранения. Правила безопасной работы инвентарем. Устройство пришкольного участка. Устройство и значение подметальной машины. Подметание дорожек с твердым покрытием подметальной машиной. Сгребание мусора с клумб и дорожек. Уборочный инвентарь для уборки снега. Какая почва в саду. Проверим семена на всхожесть. Посев семян. Бригадный метод. Правила ухода за посевами. Бригадный метод. Высадка ростков в грунт. Бригадный метод.

Практические работы.

Подметание дорожек с твердым покрытием, сбор мусора в валки и в кучи, переноска мусора. Уборка спортивной площадки и других участков пришкольной территории. Очистка уборочного инвентаря и установка на место хранения. Подметание дорожек с твердым покрытием. Сгребание мусора с клумб и дорожек. Уборка дорожек с твердым покрытием от снега, Проверка семян на всхожесть. Посев семян. Высадка ростков в грунт.

Работа с бумагой.

Вырезание деталей из бумаги. Вырезание и наклеивание деталей. Рисование и вырезание элементов мебели. Выполнение аппликации «Моя комната».

Практические работы.

Вырезание деталей из бумаги. Вырезание и наклеивание деталей. Рисование элементов мебели цветными карандашами. Выполнение аппликации «Моя комната».

Работа с картоном и бумагой.

Свойства и применение картона. Правила безопасной работы при нарезке бумаги и картона. Выполнение аппликации «Новогодние мотивы». Изготовление новогодней открытки.

Практические работы.

Выполнение аппликации «Новогодние мотивы». Изготовление новогодней открытки.

Уборка помещений.

Помещения школы. Уборочный инвентарь. Виды мебели и ее назначение. Уборка в классе. Уборка в игровой комнате. «Использование пылесоса, чистящих средств: чистка мягкой мебели». Ковровые изделия. «Использование пылесоса, чистящих средств: чистка ковров. Виды полов. Мытье полов.

Практические работы.

Мытье парт. Протирание пыли. Протирание игрушек влажной салфеткой. Складывание игрушек на свои места. Работа пылесосом. Мытье полов.

Личная гигиена.

Личная гигиена. Гигиена рук. Сохранение и поддержка здоровья». Почему важно соблюдать гигиену рук в течении дня. Предметы и средства личной гигиены.

Практические работы.

Мытье рук. Уход за руками**.** Работа с картинками и пиктограммами.

Уход за комнатными растениями.

Что необходимо для жизни. Особенности листьев комнатных растений. Емкости и инвентарь для комнатных растений. Что такое уход за комнатными растениями.

Практические работы.

Работа с картинками и пиктограммами. Уметь с помощью учителя выполнять упражнения по уходу за цветами.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Возможные предметные результаты:

1) Овладение трудовыми умениями, необходимыми в разных жизненных сферах.

- Овладение умением адекватно применять доступные технологические цепочки и освоенные трудовые навыки для социального и трудового взаимодействия.
- Интерес к овладению доступными профильными прикладными, вспомогательными видами трудовой деятельности с учётом особенностей региона.
- Умение выполнять отдельные и комплексные элементы трудовых операций, несложные виды работ, применяемых в сферах производства и обслуживания.
- Умение использовать в трудовой деятельности различные инструменты, материалы. Соблюдать необходимые правила техники безопасности.
- Умение соблюдать технологические процессы с учётом особенностей региона.
- Умение выполнять работу качественно, в установленный промежуток времени, оценивать результат своего труда.

2) Обогащение положительного опыта и установка на активное использование освоенных технологий и навыков для индивидуального жизнеобеспечения, социального развития и помощи близким.

- Потребность активно участвовать в совместной с другими деятельности, направленной на своё жизнеобеспечение, социальное развитие и помощь близким.

УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

9б класс

5 ч. в неделю

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
40 ч.	39 ч.	52ч.	37 ч.	168 ч.

№ п/п	Раздел	Всего часов
1.	Уборка на пришкольной территории.	74
2.	Работа с бумагой.	18
3.	Работа с картоном и бумагой.	12
4.	Уборка помещений.	34
5.	Личная гигиена.	17
6.	Уход за комнатными растениями.	15
ИТОГО:		**168**

9в класс

5 ч. в неделю

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
40 ч.	40 ч.	53 ч.	34 ч.	167ч.

№ п/п	Раздел	Всего часов
1.	Уборка на пришкольной территории.	72
2.	Работа с бумагой.	19
3.	Работа с картоном и бумагой.	11
4.	Уборка помещений.	36
5.	Личная гигиена.	17
6.	Уход за комнатными растениями.	15
ИТОГО:		**167**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17»
30 Российская Федерация, Ставропольский край, г. Светлоград, ул. Коминтерна, 13.
Тел./ факс: 8 (86547) 4-99-57, 4-95-94.
E-mail: soshint17@mosk.stavregion.ru;
Официальный сайт: https://gkou-skoshi17-svetlograd.gosuslugi.ru

Приложение 1
к АРП по предмету «Профильный труд», предметной области «Технология»

СМОТРЕНО
оводитель ШМО
ОУ «Специальная
рекционная) общеобразовательная
ола-интернат № 17»
Е.Н. Колесникова
отокол №1 от 26 августа 2024г.

СОГЛАСОВАНО
И.о. заместителя директора по УВР
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 17»
И.В. Калашникова
27 августа 2024г.

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по учебному предмету «Труд (технология)»,

/наименование учебного предмета, курса в соответствии с УП/

«Технология»,

/наименование предметной области в соответствии с УП/

п обучения (класс) - II (9б, 9в класс), основное общее образование, ФАООП ОУ (ИН) (вариант 2)
/этап /класс /начальное общее, основное общее образование /

ебный год – 2024/25

личество часов: всего в год - $9^{б}$ -169 часов
$9^{в}$ -167 часов

в неделю - $9^{б}$ - 5 часов; $9^{в}$ – 5 часов

итель - Миронец Людмила Викторовна
/ФИО педагога/

алификационная категория - высшая
/высшая, первая, соответствие занимаемой должности/

по должности - «учитель»
/«учитель»/ «воспитатель»/

РП разработана на основе: Федеральной адаптированной основной щеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью нтеллектуальными нарушениями), приказ от 24.11.2022г № 1026
/указать программу/ программы/

чебник: не предусмотрен
/указать учебник, издательство, год издания/

г. СВЕТЛОГРАД, 2024г.

№ п/п	Содержание предмета	9 «Б» класс		9«В» класс	
		Кол.час.	Дата	Кол.час.	Дата
I четверть 8 «Б» - 40 часов; 8 «В» - 40 час.					
Уборка на пришкольной территории 8 «Б» - 40 ч. 8 «В» - 40 ч.					
1-2	Вводное занятие «Мир профессий».	2	02.09	2	04.09
3-5	Техника безопасности при уборке территории.	1 2	03.09 06.09	1 2	05.09 06.09
6-7	Ознакомление с территорией и правилами уборки. Практическая работа.	2	09.09	2	11.09
8-12	Назначение хозяйственного инвентаря и его устройство.	1 2 2	10.09 13.09 16.09	1 2 2	12.09 13.09 18.09
13-18	Правила работы хозяйственным инвентарем.	1 2 2 1	17.09 20.09 23.09 24.09	1 2 2 1	19.09 20.09 25.09 26.09
19-28	Подметание дорожек с твердым покрытием.	2 2 1 2 2 1	27.09 30.09 01.10 04.10 07.10 08.10	2 2 1 2 2 1	27.09 02.10 03.10 04.10 09.10 10.10
29-35	Сбор мусора в валки и кучи.	2 2 1 2	11.10 14.10 15.10 18.10	2 2 1 2	11.10 16.10 17.10 18.10
36-38	Подготовка и хранение хозяйственного инвентаря.	2 1	21.10 22.10	2 1	23.10 24.10
39-42	Уход за уборочным инвентарем.	2	25.10	2	25.10

II четверть **8 «Б» - 39 часов. 8 «В» - 40 часов.**					
Работа с бумагой 8 «Б» - 18ч. 8 «В» - 19ч.					
43- 47	Вырезание деталей из бумаги.	1 2 2	05.11 08.11 11.11	2 1 2	06.11 07.11 18.11
48- 52	Вырезание и наклеивание деталей.	1 2 2	12.11 15.11 18.11	2 1 2	13.11 14.11 15.11
53- 57	Рисование и вырезание элементов мебели.	1 2 2	19.11 22.11 25.11	2 1 2	20.11 21.11 22.11
58- 60	Выполнение аппликации «Моя комната».	1 2	26.11 29.11	2 1	27.11 28.11
Работа с картоном и бумагой 8 «Б» -10ч. 8 «В» - 10ч.					
61- 62	Свойства и применение картона.	2	02.12	2	29.11
63	Правила безопасной работы при нарезке бумаги и картона.	1	03.12	2	04.12
64- 70	Аппликация «Новогодние мотивы». Изготовление новогодней открытки.	2 2 1 2	06.12 09.12 10.12 13.12	1 2 2 1	05.12 06.12 11.12 12.12
71- 72	Экскурсия в столярную мастерскую.	2	16.12	2	13.12
Уборка помещений 8 «Б» -9ч. 8 «В» - 10ч.					
73	Экскурсия по школе.	1	17.12	2	18.12
74- 75	Уборочный инвентарь.	2	20.12	1	19.12
76- 77	Виды мебели и ее назначение.	2	23.12	2	20.12
78	Уход за мебелью. Практическая работа.	1	24.12	2	25.12

79-80	Уборка в классе.	2	27.12	1	26.12
81-82	Уборка в игровой.	1	28.12	2	27.12
III четверть 8 «Б» -52 час; 8 «В» - 53 часа.					
Уборка на пришкольной территории. 8 «Б» - 10 часов; 8 «В» - 10 часов.					
83	Уборочный инвентарь для уборки снега.	2	10.01	1	09.01
84-92	Уборка дорожек с твердым покрытием от снега.	2 1 2 2 1	13.01 14.01 17.01 20.01 21.01	2 2 1 2 2	10.01 15.01 16.01 17.01 22.01
Уборка помещений. 8 «Б» - 25часов; 8 «В» - 25 часов.					
93-98	Использование пылесоса. Практическая работа.	2 2 1 2	24.01 27.01 28.01 31.01	1 2 2 1	23.01 24.01 29.01 30.01
99-105	Использование чистящих средств: чистка мягкой мебели.	2 1 2 2	03.01 04.02 07.02 10.02	2 2 1 2	31.01 05.02 06.02 07.02
106	Экскурсия в швейную мастерскую.	1	11.02	2	12.02
107-115	Виды полов. Мытье полов. Практическая работа.	2 2 1 2 2 1	14.02 17.02 18.02 21.02 24.02 25.02	1 2 2 1 2 2	13.02 14.02 19.02 20.02 21.02 26.02

Личная гигиена. 8 «Б» - 17часов; 8 «В» - 17часов.					
116-120	Личная гигиена. Правила ЗОЖ.	2 2 1	28.02 03.03 04.03	1 2 2 1	27.02 28.03 05.03 06.03
121-123	Гигиена рук.	2 2	07.03 10.03	2 2	07.03 12.03
124-128	Сохранение и поддержка здоровья.	1 2 2	11.03 14.03 17.03	1 2 2	13.03 14.03 19.03
129-132	Предметы и средства личной гигиены.	1 2	18.03 21.03	1 2	20.03 21.03
IV четверть **8 «Б» -37 часов; 8 «В» - 34часа.**					
Уход за комнатными растениями. 8 «Б» -15 часов; 8 «В» - 15часов.					
133	Комнатные растения.	2	31.03	2	02.04
134-138	Особенности листьев комнатных растений.	1 2 2	01.04 04.04 07.04	1 2 2	03.04 04.04 09.04
139-140	Емкости и инвентарь для ухода за комнатными растениями.	1	08.04	1	10.04
141-147	Уход за комнатными растениями. Практическая работа.	2 2 1 2	11.04 14.04 15.04 18.04	2 2 1 2	11.04 16.04 17.04 18.04
Работа на пришкольной территории. 8 «Б» -20 часа; 8 «В» - 21час.					
148	Устройство пришкольного участка.	2	21.04	2	23.04
149-156	Подметание дорожек с твердым покрытием.	1 2 2	22.04 25.04 28.04	1 2 2	24.04 25.04 30.04

		2	05.05	2	07.05
157-163	Сгребание мусора с клумб и дорожек.	1 2 1 2	06.05 12.05 13.05 16.05	2 1	14.05 15.05
164	Какая почва в саду.	2	19.05	2	16.05
165-166	Обобщающий урок «Что я знаю о профессиях».	1	20.05	2	21.05
167-168	Проверим семена на всхожесть. Посев семян. Бригадный метод.	2	23.05	1	22.05
169-170	Высадка ростков в грунт. Бригадный метод.	2	26.05	2	23.05

Пронумеровано, скреплено,
заверено подписью и печатью
11 (одиннадцать) листов
Директор: Б.А.Дементева