

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 17»
356530 Российская Федерация, Ставропольский край,
г. Светлоград, ул. Коминтерна, 13.
Тел./ факс: 8 (86547) 4-99-57, 4-95-94.
E-mail: soshint17@mosk.stavregion.ru;
Официальный сайт: <https://gkou-skoshi17-svetlograd.gosuslugi.ru>

Приложение к АООП ОУ(ИН). Приказ от 28.08.2024 № 240- ОД

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по ВР
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 17»
Удовиченко Ж.В. Удовиченко
«27» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 17»
Дементева Б.А. Дементева
«28» августа 2024г.

РАССМОТРЕНА

Руководитель ШМО воспитателей
ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 17»
Смурьгина Н.В. Смурьгина
протокол №1 от «26» августа 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ**

/наименование учебного предмета, курса в соответствии с УП/

«ГОРНИЦА»

/наименование образовательной области в соответствии с УП/

г. СВЕТЛОГРАД, 2024 г.

1. Пояснительная записка

Одним из компонентов воспитательной системы школьного образования является работа этнографического музея, ведущего историко-культурную, нравственную и патриотическую воспитательную деятельность. Роль и значение школьных музеев возрастает в связи с необходимостью реализации государственной и региональной программы по патриотическому воспитанию молодёжи.

Запланированная деятельность несет в себе не только экскурсии по музею, но и достаточно широкий спектр воспитательной, общественной, хозяйственной и другой деятельности.

1.1. Цель: Сохранение русской народной культуры, развитие интереса к истории своего народа, края.

Задачи:

- передача накопленных знаний будущим поколениям.
- осуществление нравственного, патриотического и эстетического воспитания средствами русской народной культуры.
- народной культуры.

2. Содержание программы

Программа деятельности этнографического музея реализуется в рамках организационной структуры общеобразовательной школы, ориентируется на общие целевые установки:

воспитание человека гуманитарной культуры;

превращение школы из преимущественно просветительского учреждения в центр духовной, нравственной, эстетической культуры.

создание оптимальных условий для учителей и учащихся в использовании материала при обучении и воспитании;

Музейно-образовательная программа в лицее опирается на следующие методологические положения музейной педагогики:

актуализация и интерпретация историко-культурного наследия этноса; освоение историко-культурного наследия как личного достояния ребенка;

Краеведческий музей «Горница» школы выполняет следующие функции:

Поисковая и научно-исследовательская работа;

Методическая работа с педагогическим коллективом;

Поисковая и научно-исследовательская работа выражается в поисковых заданиях для классов как разовых, так и перспективных в виде направления поиска на несколько лет, в обобщении этнографического материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея тесно связана с поисковой и

исследовательской и объединяет педколлектив и учащихся в едином деле.

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея. Кроме того, в музее есть прекрасный материал, необходимый для уроков окружающий мир, история, география. Преподаватели этих предметов используют музей не только при подготовке к урокам, но и могут провести урок в помещении школьного музея.

Музей состоит из экспозиций:

- « Русская печная утварь, крестьянская кухонная утварь»,
- « Русская горница конца XIX- начала XX»,
- «Чайные традиции наших предков- выставка самоваров, мир детства в русской избе XX века»,
- « Русские женщины – великие мастерицы».

Деятельность музея:

Поисково-исследовательская:

- поиск новых экспонатов и исторических фактов;
- работа с библиотечно-архивными фондами.
- использование музейной информации в учебно-воспитательном процессе лица;

Экскурсионная:

- подготовка экскурсоводов из состава учащихся школы
- проведение экскурсий в музее;

Реставрационно-оформительская:

- уход за экспонатами и их реставрация;
- ведение учетной документации музея;
- открытие новых экспозиций.

3.Планируемые результаты:

Через систему этнографической работы предполагается передача накопленных знаний будущим поколениям, осуществление нравственного, патриотического и эстетического воспитания средствами традиционной русской культуры.

Календарный учебный график

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Инвентаризация музейных экспонатов.	ежегодно сентябрь	Мороз Э.И.
2.	Корректировка инвентарной книги поступлений музейных экспонатов на постоянное хранение.	сентябрь	Мороз Э.И.
3.	Создание нормативных актов и документов по деятельности музея.	сентябрь	Мороз Э.И.
4.	Систематизация музейных экспонатов по разделам и по темам	ежегодно октябрь_ноябрь	Мороз Э.И. Актив музея
5.	Заседания совета музея	ежегодно сентябрь, май	Мороз Э.И.
6.	Поиск и пополнение музейного фонда музейными экспонатами.	весь период	Мороз Э.И. Актив музея
7.	Поисковая, научно-исследовательская работа.	весь период	Мороз Э.И. Актив музея
8.	Подготовка экскурсоводов на участие в городской конкурсе.	ежегодно февраль	Мороз Э.И. Актив музея
9.	Проведение экскурсий, бесед, музейных уроков.	весь период	Мороз Э.И. Актив музея
10.	Обновление музейных экспозиций	весь период	Мороз Э.И. Актив музея
11.	Обучение и подготовка активистов музея (по Программе внеурочной деятельности)	весь период	Мороз Э.И.
12.	Составление электронной картотеки музея	Весь период	Мороз Э.И. Актив музея
13.	Предоставление собранного материала музея	весь период	Мороз Э.И.
14.	Подведение итогов реализации программы. Отчет о проделанной работе.	Ноябрь – апрель	Мороз Э.И. Актив музея
15.	Создание виртуальной платформы музея	ежегодно апрель, май	Мороз Э.И. Актив музея

5. Условия реализации программы

Для успешной реализации программы необходимо выполнение ряда условий:

- конкретное планирование деятельности
- методическое обеспечение программы,
- педагогические условия,
- материально-техническое обеспечение: ПК; экспонаты школьного музея;

разработки экскурсий; документация музея; паспорт музея; книга учета поступления музейных экспонатов; книга учета посещений и отзывов, акт приемки предметов на постоянное пользование; план работы музея.

6.Список литературы

1. Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.

2. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.

3.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.

4. Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев, 1915.

5. Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.

6.О деятельности музеев образовательных учреждений.

Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско-юношеского туризма и краеведения, №2 (46)

7.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПб,2000

Всего страниц 7 (семь) листов.
Содержит 7 (семь) листов.

Пронумеровано, скреплено,
заверено подписью и печатью
7 (семь) листов
Директор  Б.А. Дементева

